

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
ul. Kopernika 19, 87-820 Kowal  
tel./fax (0-54) 284-18-65, 284-18-49  
NIP 888-13-73-595  
REGON 910200038

Kowal 20.12.2022 r.

.....  
(miejsowość, data)

Numer sprawy: DP/PC-847/2022

**ZAPROSZENIE**  
do złożenia oferty cenowej

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Produkty spożywcze – MIESO I WEDLINY**

dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Kowalu.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Domu Pomocy Społecznej w Kowalu, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

W załączeniu przesyłam Warunki Zamówienia /WZ/.

Załącznik:

- Warunki zamówienia /WZ/

Z poważaniem  
DYREKTOR  
Dom Pomocy Społecznej w Kowalu  
*MOS*  
Magdalena Rosłonowska

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W KOWALU**  
**ul. Kopernika 19, 87-820 Kowal**

Załącznik nr 3

Numer sprawy: ..... DPS/a-897/2022 .....

**WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/**

I. Nazwa i adres zamawiającego:

**Powiat Włocławski - Dom Pomocy Społecznej w Kowalu**  
**87-820 Kowal, ul. Kopernika 19**  
**tel.: 54 284 18 65, faks.: 54 284 18 49**  
**e-mail: sekretariatdps@wp.pl**  
**www.bip.powiat.wloclawski.pl**  
**NIP: 888 311 57 91 REGON: 910866778**

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest /opis przedmiotu zamówienia/:

**Produkty spożywcze – MIESO I WEDLINY**

2. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan/Pani Ireneusz Trzebuchowski tel: 54 284 18 65, oraz Pani Katarzyna Wróbel – Z-ca Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kowalu, tel.: 54 284 18 65, 54 284 18 49.

III. Termin wykonania zamówienia.

od 02 styczeń 2023 r. do 31 grudzień 2023 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

- a) cena obejmuje dostarczenie produktu zgodnie z obowiązującymi zasadami HACCP,
- b) realizacja zamówienia w ciągu następnego dnia od złożenia zamówienia telefonicznie, lub e-mail (dni robocze) w godzinach od 7:00-14:00.
- c) dostarczane produkty muszą posiadać pisemną gwarancję przydatności do spożycia.

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

- a) cena 100 % ,
- b) -----

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% =$  ilość punktów, gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019, z późn. zm.). Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z Warunków Zamówienia jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do Warunków zamówienia.

VIII. Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby „Formularz oferty”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia,
- 2) wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby „Formularz cenowy”, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszych Warunków zamówienia

IX. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać jedną z form):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19, w sekretariacie Dyrektora DPS w terminie do dnia 30.12.2022 r. do godz. 10:00 . *(decyduje data złożenia oferty w siedzibie zamawiającego)*

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: sekretariatdps@wp.pl w terminie do dnia 30.12.2022 r. do godz. 10:00

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych warunków zamówienia.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza składania ofert częściowych.

XII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty”.
2. Wzór umowy.
3. Klauzula RODO.
4. Druk „Formularz cenowy”

Sporządził:

starszy magazynier  
*Tronciusz Trzebuchowski*

.....  
/właściwy pracownik Domu Pomocy Społecznej  
w Kowalu/

Zatwierdził:

DYREKTOR  
Dom Pomocy Społecznej w Kowalu

*dos*  
.....  
/Magdalena Rostkowska  
w Kowalu lub osoba upoważniona/

Kowal, *23.12*.....2022 r.

....., ..... 2022 r.  
(miejscowość, data)

Nazwa i adres  
firmy  
/pieczęć/

NIP: .....

Tel.: .....

Tel. kom. : .....

Faks: .....

E-mail: .....

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na:

#### Produkty spożywcze – MIĘSO I WĘDLINY

- Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Warunkami Zamówienia /WZ/, za łączną kwotę:  
brutto: ..... zł,  
słownie: ..... zł,  
w tym:  
netto: ..... zł,  
słownie: ..... zł,  
podatek VAT: ..... % ..... zł,  
słownie: ..... zł.
- Oferujemy następujący termin wykonania zamówienia .....
- Oferujemy następujący okres gwarancji: .....
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami Zamówienia /WZ/ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Warunkami Zamówienia /WZ/, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- Posiadamy rachunek bankowy w banku .....  
nr .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:  
(należy wymienić zgodnie z warunkami zamówienia)

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

# FORMULARZ CENOWY

Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne  
( mięso i wędliny )

Załącznik nr.4

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

L.p.	Nazwa towaru	nazwa własna	Jedn.	Ilość na 12 m-cy 2023 r.	Cena netto	Wartość netto (zł)	%VAT	Cena brutto	Wartość brutto (zł)
1	BALERON WP.		kg.	142					
2	BALERON Z INDYKA		kg.	12					
3	BOCZEK SUROWY B/K		kg.	88					
4	BOCZEK WĘDZONY PARZONY B/K ( w bloku)		kg.	117					
5	FILET Z PIERSI KURCZAKA		kg.	1097					
6	FLAKI WOŁOWE KROJONE mroż.		kg.	116					
7	KARCZEK B/K		kg.	473					
8	KASZANKA CIENKA		kg.	154					
9	KIEŁBASA BIAŁA (parzona)		kg.	244					
10	KIEŁBASA GOŁONKOWA		kg.	11					
11	KIEŁBASA KRAKOWSKA PARZONA		kg.	32					
12	KIEŁBASA KRAKOWSKA PODSUSZANA		kg.	8					
13	KIEŁBASA PODWAWELSKA		kg.	10					
14	KIEŁBASA SZYMKOWA		kg.	252					
15	KIEŁBASA ŚLĄSKA		kg.	201					
16	KIEŁBASA ZWYCZAJNA		kg.	121					
17	KREW CZERNINOWA		szt	20					
18	KIEŁBASA ŻYWIĆKA PODSUSZANA		kg.	33					
19	KURCZAK ŚW.		kg.	119					
20	KURCZAK W GALARECIE Z WARZYWAMI		kg.	15					
21	ŁOPATKA WP.B/K		kg.	600					
22	MIELONKA W GALARECIE(PRZYSMAK W KONS.)		kg.	122					
23	MIEŚO MIELONE WIEPRZOWE		kg.	26					
24	MORTADELA		kg.	107					
25	OGONÓWKA		kg.	99					
26	PARÓWKA (kielbasa parówkowa)		kg.	30					

L.p.	Nazwa towaru	nazwa własna	Jedn.	Ilość na 12 m-cy 2023 r.	Cena netto	Wartość netto (zł)	%VAT	Cena brutto	Wartość brutto (zł)
27	PARÓWKA CIENKA		kg.	197					
28	PASZTET WP.		kg.	105					
29	PIECZEŃ RZYMSKA		kg.	105					
30	PIECZEŃ Z SEREM		kg.	10					
31	POŁĘDWICA DROBIOWA		kg.	177					
32	POŁĘDWICA DROBIOWA MIODOWA		kg.	57					
33	POŁĘDWICA SOPOCKA		kg.	324					
34	POŁĘDWICA Z WARZYWAMI		kg.	20					
35	PASZTETOWA WP. (fiak folia)		kg.	99					
36	<b>ROSOŁOWE - z KACZKI CZERNINOWE MROŻ.</b>		kg.	5					
37	SALCESON BIAŁY WŁOSKI		kg.	538					
38	SALCESON CZARNY OZORKOWY		kg.	21					
39	<b>SCHAB B/K</b>		kg.	538					
40	SCHAB PIECZONY		kg.	157					
41	SMALEC WP.		kg.	33					
42	SZYŃKA WP. GOTOWANA		kg.	181					
43	SZYŃKA KONSERWOWA		kg.	254					
44	SZYŃKA WP. WĘDZONA PARZONA		kg.	120					
45	<b>UDA LUX Z KURCZAKA (22-25 dkg/szt)</b>		kg.	638					
46	<b>PAŁKI Z KURCZAKA</b>		kg.	50					
47	<b>WĄTROBA DROBIOWA</b>		kg.	450					
48	<b>ŻEBERKA PASKI</b>		kg.	33					
49	<b>SŁONINA</b>		kg.	7					
					RAZEM :			RAZEM :	

Wartość netto .....

Słownie wartość netto: .....

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

.....  
miejscowość, data

podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczenia woli

Uwaga: w każdym przypadku umowę należy dostosować do specyfiki przedmiotu zamówienia

**UMOWA Nr ..... /2023**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Kowalu, pomiędzy:

Powiatem Włocławskim ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek, NIP 8883115791, w imieniu którego działa Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19, NIP: 888 311 57 91 REGON: 910866778, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

- Magdaleną Rosłonowską Dyrektora Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, działającego na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą Nr 683/22 Zarządu Powiatu we Włocławku z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu oraz gospodarki finansowej wraz z obrotem podatku VAT w ramach tej działalności,

a

.....  
.....  
NIP: ..... REGON: .....  
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....
2. ..
- ..

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019, z późn. zm.), następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na:  
Produkty spożywcze – MIESO I WEDLINY

(przedmiot zamówienia)

zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w ofercie Wykonawcy, zaś Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w §1 w terminie od 02.01.2023r. do 31.12.2023r.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się (np. dostarczenie, postawienie do dyspozycji, przekazanie przedmiotu zamówienia).

§ 3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi ..... zł netto + VAT .....% (tj. .... zł) czyli łącznie brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.



3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność *Wykonawcy* za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. W przypadku dostaw sukcesywnych powtarzających się okresowo Strony dopuszczają zmianę ceny oferty (obniżenie i podwyższenie maksymalnie o 10%) jedynie w przypadku wzrostu lub spadku cen u producenta. Procentowe podwyższenie ceny oferty za uprzednią zgodą *Zamawiającego* musi być zgodne z procentowym wzrostem cen u producenta, potwierdzone stosownym dokumentem od producenta. Zmianę ceny będzie obowiązywać w terminie 30 dni od daty zgłoszenia tego faktu przez *Wykonawcę*.
6. *Zamawiający* dopuszcza możliwość aneksowania umowy zgodnie z art. 455 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. W przypadku braku akceptacji nowej ceny przez *Zamawiającego* będzie on miał prawo do odstąpienia od umowy bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków.
8. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym, w przypadku gdy ilość i asortyment bieżących zamówień nie będzie terminowo realizowana.
9. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym, w przypadku gdy jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia nie będzie odpowiadała normom jakościowym oraz nie będzie posiadał pisemnej gwarancji przydatności do spożycia.
10. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia dostawy do 20% całości zamówienia.

#### § 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez *Wykonawcę* rachunek bankowy, w ciągu do 30 dni, od daty dostarczenia *Zamawiającemu* prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta *Zamawiającego*.

#### § 5

1. *Wykonawca* oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1896, ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
2. Płatnikiem należności wynikających z niniejszej umowy będzie Dom Pomocy Społecznej w Kowalu.
3. Fakturę *Wykonawca* składa w tradycyjnej formie pisemnej:
  - 1) Faktura złożona w formie pisemnej będzie wystawiona na:
    - Nabywcę:  
**Powiat Włocławski, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek, NIP: 888-311-57-91**
    - Odbiorca/Płatnik:  
**Dom Pomocy Społecznej w Kowalu 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19**
 Faktura będzie przekazana na adres: Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19.

#### § 6

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. *Wykonawca* zobowiązuje się zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne:

- a) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, gdy *Zamawiający* odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*,
  - b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad,
  - c) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, nie wykonania w terminie umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, *Wykonawca* zapłaci na wskazany przez *Zamawiającego* rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania *Zamawiającego* zapłaty takiej kary umownej. *Zamawiający* jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
  3. *Zamawiający* zobowiązuje się zapłacić *Wykonawcy* kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, w przypadku odstąpienia przez *Wykonawcę* od umowy z powodu okoliczności obciążających odpowiedzialnością *Zamawiającego*.

## § 7

Możliwe jest dochodzenie przez strony na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

## § 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 10

Ewentualne spory, które mogą wynikać z realizowania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

## § 11

Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej podpisania.

## § 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### do postępowań bez stosowania przepisów ustawy z dnia

### 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych

Zgodnie z art. 13 ust. 1. i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informuję, że:

#### I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych zawartych we wszystkich dokumentach związanych z udzieleniem zamówienia jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Domu Pomocy Społecznej, ul. Kopernika 19, 87-820 Kowal (tel. 54 28-18-65, e-mail: [dpskowal@wp.pl](mailto:dpskowal@wp.pl)).

#### II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod numerem telefonu **54 230-46-60**, e-mail: [iod@powiat.wloclawski.pl](mailto:iod@powiat.wloclawski.pl) lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt I.

#### III. Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1. lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych przyjętym w jednostce bądź inną sformalizowaną procedurą udzielania zamówień publicznych (bez przepisów regulaminu), których obowiązek stosowania spoczywa na Naszej jednostce jako jednostce sektora finansów publicznych. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych nie stosujemy z uwagi na przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej ustawy.

Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę oraz korespondencji wpływającej do Starostwa Powiatowego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### IV. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia poprzez zlecenie czas przechowywania dokumentacji wynosi 5 lat.

#### V. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) na potrzeby kontroli przebiegu zamówienia publicznego, w szczególności: Urząd Zamówień Publicznych, Komisja Rewizyjna, Urząd Kontroli Skarbowej, Regionalna Izba Obrachunkowa, Urząd Skarbowy, ZUS, UOKIK, NIK, Urząd Marszałkowski, Urząd Wojewódzki i inne działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 3) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

#### VI. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Administrator co do zasady nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

**VII. Prawa osób, których dane dotyczą:**

**Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:**

- a) dostępu do swoich danych na podstawie art. 15 RODO
- b) sprostowania danych zgodnie z art. 16 RODO
- c) ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO,
- d) prawo wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)**, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Nie przysługuje Pani/Panu:**

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**VIII. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania, co może skutkować nieudzieleniem zamówienia.

**IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

**Administrator Danych Osobowych**

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający bezpośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń w art. 14 ust. 5 RODO.