

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
ul. Kopernika 19, 87-820 Kowal  
tel./fax (0-54) 284-18-65, 284-18-49  
NIP 888-13-73-595  
REGON 910266038

Kowal 24.01.2023 r.

.....  
(miejsowość, data)

Numer sprawy: DPS/K-068/2023

**ZAPROSZENIE**  
do złożenia oferty cenowej

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Produkty spożywcze – RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE**

dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Kowalu.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Domu Pomocy Społecznej w Kowalu, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

W załączeniu przesyłam Warunki Zamówienia /WZ/.

Z poważaniem

Załącznik:

- Warunki zamówienia /WZ/

**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
**DPS KOWAL**  
*Katy*  
mgr inż. Katarzyna Wróbel  
DYPL. ORGANIZATOR POMOCY SPOŁECZNEJ

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W KOWALU**  
**ul. Kopernika 19, 87-820 Kowal**

Załącznik nr 3

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**ul. Kopernika 19, 87-820 Kowal**  
**tel./fax (0-54) 284-18-65, 284-18-49**  
**NIP 888-13-73-595**  
**REGON 910200038**

Numer sprawy: DPS/K-068/2023

**WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/**

I. Nazwa i adres zamawiającego:

**Powiat Włocławski - Dom Pomocy Społecznej w Kowalu**  
**87-820 Kowal, ul. Kopernika 19**  
**tel.: 54 284 18 65, faks.: 54 284 18 49**  
**e-mail: sekretariatdps@wp.pl**  
**www.bip.powiat.wloclawski.pl**  
**NIP: 888 311 57 91 REGON: 910866778**

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest /opis przedmiotu zamówienia/:

**Produkty spożywcze – RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE**

2. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan Ireneusz Trzebuchowski tel. (54) 284 18 65 oraz Pani Katarzyna Wróbel – Z-ca Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kowalu, tel.: 54 284 18 65, faks: 54 284 18 49.

III. Termin wykonania zamówienia.

od 01 lutego 2023 r. do 30 kwietnia 2023 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

- a) cena obejmuje dostarczenie produktu zgodnie z obowiązującymi zasadami HACCP,
- b) realizacja zamówienia następnego dnia od złożenia zamówienia telefonicznie, lub e-mail (dni robocze) w godzinach od 7:00-14:00.

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

- a) cena 100 % ,
- b) -----

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$ , gdzie:  
 $C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,  
 $C_{of.b.}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej,  
100 – wskaźnik stały,  
100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019, z późn. zm.). Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z Warunków Zamówienia jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do Warunków zamówienia.

VIII. Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby „Formularz oferty”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia,
- 2) wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby „Formularz cenowy”, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszych Warunków zamówienia

IX. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19, w sekretariacie Dyrektora DPS w terminie do dnia 30.01.2023 r. do godz. 10:00 . (decyduje data złożenia oferty w siedzibie zamawiającego)

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: sekretariatdps@wp.pl w terminie do dnia 30.01.2023 r. do godz. 10:00

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych warunków zamówienia.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza składania ofert częściowych.

XII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty”.
2. Wzór umowy.
3. Klauzula RODO.
4. Druk „Formularz cenowy”

Sporządził:

*Starszy magazynier*  
*[Signature]*  
.....  
/właściwy pracownik Domu Pomocy Społecznej  
w Kowalu/

Zatwierdził:

**ZASTĘPCA DYREKTORA  
DPS KOWAL**  
*[Signature]*  
*mgr inż. Katarzyna Wróbel*  
.....  
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej  
w Kowalu lub osoba upoważniona/

Kowal, *25.07.* ..... 2023 r.

Uwaga: w każdym przypadku umowę należy dostosować do specyfiki przedmiotu zamówienia

**UMOWA Nr ..... /2023**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Kowalu, pomiędzy:

Powiatem Włocławskim ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek, NIP 8883115791, w imieniu którego działa Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19, NIP: 888 311 57 91 REGON: 910866778, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

- Magdaleną Rosłonowską Dyrektora Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, działającego na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą Nr 683/22 Zarządu Powiatu we Włocławku z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu oraz gospodarki finansowej wraz z obrotem podatku VAT w ramach tej działalności,

a

.....  
.....  
NIP: ..... REGON: .....  
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....
2. „ .....
- „ .....

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019, z późn. zm.), następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na:

**Produkty spożywcze – RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE**

(przedmiot zamówienia)

zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w ofercie Wykonawcy, zaś Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w §1 w terminie od 01.02.2023r. do 30.04.2023r.
1. Przez wykonanie zamówienia rozumie się (np. dostarczenie, postawienie do dyspozycji, przekazanie przedmiotu zamówienia).

§ 3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi ..... zł netto + VAT .....% (tj. .... zł) czyli łącznie brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność *Wykonawcy* za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku akceptacji nowej ceny przez Zamawiającego będzie on miał prawo do odstąpienia od umowy bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym, w przypadku gdy ilość i asortyment bieżących zamówień nie będzie terminowo realizowana.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym, w przypadku gdy jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia nie będzie odpowiadała normom jakościowym oraz nie będzie posiadał pisemnej gwarancji przydatności do spożycia.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia dostawy do 20% całości zamówienia.

#### § 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez *Wykonawcę* rachunek bankowy, w ciągu do 30 dni, od daty dostarczenia *Zamawiającemu* prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta *Zamawiającego*.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1896, ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
1. Płatnikiem należności wynikających z niniejszej umowy będzie Dom Pomocy Społecznej w Kowalu.
2. Fakturę Wykonawca składa w tradycyjnej formie pisemnej:
  - 1) Faktura złożona w formie pisemnej będzie wystawiona na:
    - Nabywcę:  
**Powiat Włocławski, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek, NIP: 888-311-57-91**
    - Odbiorca/Płatnik:  
**Dom Pomocy Społecznej w Kowalu 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19**Faktura będzie przekazana na adres: Dom Pomocy Społecznej w Kowalu, 87-820 Kowal, ul. Kopernika 19.

#### § 6

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. *Wykonawca* zobowiązuje się zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne:
  - a) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, gdy *Zamawiający* odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*,
  - a) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad,
  - b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, nie wykonania w terminie umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
1. Karę, o której mowa w ust. 1, *Wykonawca* zapłaci na wskazany przez *Zamawiającego* rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu

żądania *Zamawiającego* zapłaty takiej kary umownej. *Zamawiający* jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia *Wykonawcy*.

2. *Zamawiający* zobowiązuje się zapłacić *Wykonawcy* kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, w przypadku odstąpienia przez *Wykonawcę* od umowy z powodu okoliczności obciążających odpowiedzialnością *Zamawiającego*.

#### § 7

Możliwe jest dochodzenie przez strony na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

#### § 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 10

Ewentualne spory, które mogą wynikać realizowania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

#### § 11

Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej podpisania.

#### § 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### do postępowań bez stosowania przepisów ustawy z dnia

**11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1. i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informuję, że:

#### **I. Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Danych Osobowych zawartych we wszystkich dokumentach związanych z udzieleniem zamówienia jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Domu Pomocy Społecznej, ul. Kopernika 19, 87-820 Kowal (tel. 54 28-18-65, e-mail: [dpskowal@wp.pl](mailto:dpskowal@wp.pl)).

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod numerem telefonu **54 230-46-60**, e-mail: [iod@powiat.wloclawski.pl](mailto:iod@powiat.wloclawski.pl) lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt I.

#### **III. Cele i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1. lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych przyjętym w jednostce bądź inną sformalizowaną procedurą udzielania zamówień publicznych (bez przepisów regulaminu), których obowiązek stosowania spoczywa na Naszej jednostce jako jednostce sektora finansów publicznych. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych nie stosujemy z uwagi na przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej ustawy.

Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę oraz korespondencji wpływającej do Starostwa Powiatowego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **IV. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia poprzez zlecenie czas przechowywania dokumentacji wynosi 5 lat.

#### **V. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) na potrzeby kontroli przebiegu zamówienia publicznego, w szczególności: Urząd Zamówień Publicznych, Komisja Rewizyjna, Urząd Kontroli Skarbowej, Regionalna Izba Obrachunkowa, Urząd Skarbowy, ZUS, UOKIK, NIK, Urząd Marszałkowski, Urząd Wojewódzki i inne działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 3) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

#### **VI. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych**

Administrator co do zasady nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

**VII. Prawa osób, których dane dotyczą:**

**Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:**

- a) dostępu do swoich danych na podstawie art. 15 RODO
- b) sprostowania danych zgodnie z art. 16 RODO
- c) ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO,
- d) prawo wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)**, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Nie przysługuje Pani/Panu:**

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**VIII. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania, co może skutkować nieudzieleniem zamówienia.

**IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

**Administrator Danych Osobowych**

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający bezpośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń w art. 14 ust. 5 RODO.

....., ..... 2023 r.  
(miejscowość, data)

Nazwa i adres  
firmy  
/pieczęć/

NIP: .....

Tel.: .....

Tel. kom. : .....

Faks: .....

E-mail: .....

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na  
**produkty spożywcze – RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Warunkami Zamówienia /WZ/,  
za łączną kwotę:  
brutto: ..... zł,  
słownie: ..... zł,  
w tym:  
netto: ..... zł,  
słownie: ..... zł,  
podatek VAT: ..... % ..... zł,  
słownie: ..... zł.
2. Oferujemy następujący termin wykonania zamówienia : od 01.02.2023r. do 30.04.2023r.
3. Oferujemy następujący okres gwarancji: .....
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami Zamówienia /WZ/ i nie wnosimy do  
nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego  
przygotowania oferty.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na  
warunkach zawartych w Warunkami Zamówienia /WZ/, w miejscu i terminie określonym  
przez Zamawiającego.
6. Posiadamy rachunek bankowy w banku .....  
nr .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- „formularz cenowy”

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń, woli w imieniu Wykonawcy

## FORMULARZ CENOWY

## Różne produkty spożywcze

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

L.p.	Nazwa towaru	Jedn.	Ilość lutego-kwiecień 2023 r.	Cena netto	Wartość netto (zł)	%VAT	Cena brutto	Wartość brutto (zł)
1	ANANAS PLASTER 565G	szt	6					
2	BAZYLIA 10g	szt	5					
3	BUDYŃ 64G	szt	129					
4	CZĄBER 10g	szt	3					
5	CIASTEczKA BISZKOPTOWE 120g	szt	14					
6	CUKIER	kg.	168					
7	CUKIER PUDER	kg.	3					
8	CUKIER WANILIOWY 30 G	szt	38					
9	CYNAMON 20G	szt	19					
10	MIGDAŁY PŁATKI	kg.	0,1					
11	CZOSNEK GRANULOWANY 20 G	szt	59					
12	DELIKAT DO MIĘS 75G	szt	49					
13	DROZDZE	kg.	1					
14	GAŁKA MUSZKATAŁOWA 10g	szt	3					
15	HERBATA LIPTON EX.100	szt	11					
16	HERBATA SAFARI GRANUL.	kg.	9					

UWAGA : jeżeli opakowania jednostkowe różnią się od podanych proszę wpisać własne gramatury.

L.p.	Nazwa towaru	Jedn.	Ilość luty- kwiecień 2023 r.	Cena netto	Wartość netto (zł)	%VAT	Cena brutto	Wartość brutto (zł)
17	HERBATNIKI PETIT 100G	kg.	6					
18	KAKAO	kg.	1					
19	KASZA GRYCZANA	kg.	15					
20	KASZA JĘCZMIENNA	kg.	29					
21	KASZA MANNA	kg.	21					
22	KASZKA RYŻOWA bezmleczna180G	szt	29					
23	KAWA ROZP.NESCA 200G	szt	5					
24	KAWA ZBOŻOWA ANATOL 84G	szt	5					
25	KAWA ZBOŻOWA INKA 150G	szt	5					
26	KETCHUP 0.97 (Dworski)	szt	25					
27	KETCHUP 500G BUT.	szt	3					
28	KISIEL OWOCOWY 58G	szt	203					
29	KOPER SUSZONY 20G	szt	45					
30	KOTLETY SOJOWE 100G	szt	3					
31	KUCHAREK 200G	szt	195					
32	KWASEK CYTRYNOWY 20G	szt	120					
33	LUBCZYK LIŚĆ SUSZ.10g	szt	5					
34	LIŚĆ LAUROWY 7g	szt	3					
35	MAJERANEK FOLIA 30G	szt	50					
36	MAJONEZ POMORSKI 0.62	szt	131					
37	MAKARON KOL.Z FALB./ŚWIDERKI	kg.	52					

UWAGA : jeżeli opakowania jednostkowe różnią się od podanych proszę wpisać własne gramatury.

L.p.	Nazwa towaru	Jedn.	Ilość luty- kwiecień 2023 r.	Cena netto	Wartość netto (zł)	%VAT	Cena brutto	Wartość brutto (zł)
38	MAKARON KRAJANKA	kg.	68					
39	MAKARON NITKI	kg.	35					
40	MASA KRÓWKOWA 400G(KAJMAK)	szt	1					
41	MASA MAKOWA 850G	szt	5					
42	MAKA PSZENNA	kg.	234					
43	MAKA ZIEMNIACZANA	kg.	20					
44	MIĘTA EX. 20G	op	48					
45	MIÓD SZTUCZNY 0,37L	SZT	3					
46	MIÓD NATURALNY	kg.	3					
47	MUSZTARDA 180G	szt	40					
48	NATKA PIETRUSZKI SUSZ.20G	szt	33					
49	OCET 10% 0.5L	szt	3					
50	OLEJ UNIWERSALNY	litr	108					
51	OLIWA Z OLIVEK	litr	1					
52	OREGANO 8g	szt	3					
53	PAPRYKA SŁODKA MIELONA 20g	szt	5					
54	PAPRYKA WĘDZONA MIEL. 20g	szt	1					
55	PASZTET DROBIOWY 130G	szt	199					
56	PIEPRZ NAT.MIEL. 20G	szt	88					
57	PIEPRZ ZIOŁOWY 20g	szt	13					

UWAGA : jeżeli opakowania jednostkowe różnią się od podanych proszę wpisać własne gramatury.

L-p.	Nazwa towaru	Jedn.	Ilość luty- kwiecień 2023 r.	Cena netto	Wartość netto (zł)	%VAT	Cena brutto	Wartość brutto (zł)
58	PŁATKI KUKURYDZIANE (NESTLE)	kg.	18					
59	PŁATKI OWSIANE	kg.	14					
60	PROSZEK DO PIECZENIA 30G	szt	21					
61	PRZYPRAWA DO FLAKÓW 20G	szt	13					
62	PRZYPRAWA W PŁYNIE 1 L WINIARY	szt	34					
63	PRZYPRAWA DO KURCZAKA ZŁOCISTA 30g	szt	19					
64	PRZYPRAWA DO RYB 20g	szt	25					
65	ROZMARYN 8g	szt	3					
66	RYŻ	kg.	70					
67	SODA OCZYSZCZONA 50G	szt	4					
68	SÓL	kg.	46					
69	SÓL PEKLOWA	kg.	1					
70	ŚNIEŻKA 54g	szt	15					
71	TYMIANEK 8g	szt	3					
72	ŻELATYNA SPOŻ. 30G	szt	5					
73	ŻELATYNA SPOŻ. 50G	szt	25					
74	PAPRYKARZ SZCZECIŃSKI 300G	szt	49					
75	RYBA-SZPROT W OLEJU 170G	szt	68					
76	RYBA-SZPROT W POMIDORACH 170G	szt	96					
77	TUŃCZYK W SOSIE WŁ. 170/120G	szt	102					

UWAGA : jeżeli opakowania jednostkowe różnią się od podanych proszę wpisać własne gramatury.

L.p.	Nazwa towaru	Jedn.	Ilość luty- kwiecień 2023 r.	Cena netto	Wartość netto (zł)	%VAT	Cena brutto	Wartość brutto (zł)
78	RYBA-PŁATY ŚLEDZIOWE 170G(w pomid./oleju)	szt	25					
79	RYBA-FILET Z MAKRELI 170G(w pomid./oleju)	szt	25					
80	ZIELE ANGIELSKIE 15g	szt	3					
81	ZIOŁA PROWANSALSKIE 8g	szt	10					
				RAZEM :				
				RAZEM :				

UWAGA : jeżeli opakowania jednostkowe różnią się od podanych proszę wpisać własne gramatury.

Wartość netto .....

Słownie wartość netto: .....

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

.....  
/miejscowość, data/

.....  
podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczenia woli